

*La Fondation Balcons du Lac regroupe l'EMS Les Palmiers, à Montreux, l'EMS Résidence Les Laurelles, à Territet, L'EMS Les Rosiers à Blonay, deux centres d'accueil temporaire à Montreux et Villeneuve ainsi que des logements protégés à Blonay. Elle emploie environ 160 collaborateurs tout secteur confondu.*

Afin de compléter notre équipe administrative, nous souhaitons engager un-une :

### **Collaborateur-trice administratif-tive à 60 – 90%**

#### **Votre mission :**

- Gestion de l'administration des résidents de l'entrée à la sortie ;
- Gestion de la facturation des EMS et des CAT ;
- Gestion des débiteurs et suivi du contentieux ;
- Soutien à la Responsable administration et finances dans la tenue de la comptabilité et la réalisation du bouclage.

#### **Votre profil (F ou H) :**

- CFC (certificat fédéral de capacité) d'employé-e de commerce ;
- Compétences confirmées dans la tarification médico-sociale ;
- Expérience en EMS ;
- Connaissances en comptabilité générale, un atout ;
- Personne responsable, organisée, autonome, rigoureuse ;
- Esprit d'équipe et sens des responsabilités ;
- Capacité d'analyse et de résolution de problèmes ;
- Intérêt pour la personne âgée ;
- Très bonnes connaissances informatiques et surtout des logiciels métiers usuels dans le domaine (SADIES).

#### **Nous vous offrons :**

Un cadre de travail agréable, au sein d'une équipe motivée, ouverte à l'amélioration continue et à la formation, dans une Fondation qui répond à la CCT du secteur sanitaire parapublic vaudois.

**Entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> avril ou à convenir

**Renseignements :** Mme Florence Sallin, Responsable administration et finances, 021 962 00 86.

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier complet (Lettre de motivation, CV, certificats de travail, copie du CFC et copie de diplôme) jusqu'au **28 février 2023**, via le formulaire de candidature de notre annonce Job-Up.